



CDG House, 202 Nanglinchi Rd., Chongnonsee, Yannawa, Bangkok 10120 THAILAND

Tel 0-2678-0978, Fax 0-2678-0321-2, URL www.cdgs.co.th

Public Training

ลำดับ	รายชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง เรียน Online
วิชาพื้นฐาน		
1	EN01 การใช้คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟนและอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ	8
2	EN02 การใช้คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟนและอินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย	1
3	EN41 โปรแกรมทำความสะอาดและจัดเรียงข้อมูล Wise Disk Cleaner V. 10.4.1	1
วิชาสำหรับการทำงานขั้นต้น		
4	EN03 Microsoft Office Word 2013	3
5	EN04 Microsoft Office Word 2016	4
6	EN05 Microsoft Word Office 365	6
7	EN06 Microsoft Office Excel 2016	3
8	EN07 Microsoft Excel Office 365	6
9	EN08 Microsoft Office PowerPoint 2013	4
10	EN09 Microsoft Office PowerPoint 2016	4
11	EN10 Microsoft PowerPoint Office 365	5
12	EN43 Microsoft PowerPoint Office 365 (Advanced)	5
13	EN67 การแก้ปัญหา Troubleshooting Microsoft 365 new!	1
14	EN44 การออกแบบงานนำเสนอให้สวยงามและน่าสนใจโดยใช้ PowerPoint	2.5
15	EN45 เพิ่มประสิทธิภาพการ Presentation ด้วยโปรแกรม ZoomIT	1
วิชาสำหรับการทำงานร่วมกัน		
16	EN11 การใช้งานโปรแกรม UltraViewer ในการแบ่งปันหน้าจอ	0.5
17	EN12 การใช้งาน Google Drive พื้นที่แบ่งปันข้อมูลออนไลน์	1
18	EN13 การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์โดยใช้ Microsoft Teams	2
19	EN14 การใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting	1
20	EN47 การใช้งาน Google Jamboard ไวท์บอร์ดดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน	1
21	EN15 การสร้างห้องเรียน Online ด้วย Google Classroom	1
22	EN16 การใช้งานโปรแกรม OBS Studio เพื่อใช้ในการ LIVE Training	6
23	EN17 การใช้โปรแกรม AnyDesk โปรแกรม Remote Desktop เพื่อสนับสนุนการแนะนำ และให้ความช่วยเหลือจากระยะไกล	2
วิชาสำหรับช่วยในงานบริหารและการตัดสินใจ		
24	DE04 Oracle BI Dashboards	5
25	DE05 Tableau 10 Basic	6
26	DE06 Tableau 2019 Basic	3
27	DE07 Tableau 2019 Intermediate	3
28	DE14 การใช้งาน Power BI Desktop	12
29	EN38 Microsoft Project 2013	6
30	EN39 Microsoft Project 2016	6
31	EN40 Microsoft Project 2019	6
32	EN64 จัดการงานและวางแผนการทำงานด้วย Microsoft To Do	1



CDG House, 202 Nanglinchi Rd., Chongnonsee, Yannawa, Bangkok 10120 THAILAND

Tel 0-2678-0978, Fax 0-2678-0321-2, URL www.cdgs.co.th

Public Training

ลำดับ	รายชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง เรียน Online
วิชาสำหรับใช้ในการสร้างสื่อ		
33	EN18 การทำสื่อ VDO เบื้องต้น	2
34	EN28 การเผยแพร่ VDO บน YouTube	3
35	EN19 ผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม Camtasia Studio	1
36	EN20 ตัดต่อวิดีโออย่างง่าย ๆ ด้วย Adobe Premiere Pro	0.5
37	EN21 ตัดต่อวิดีโอบนสมาร์ตโฟน โดยใช้แอป KineMaster	6
38	EN22 ผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม TechSmith Snagit	1
39	EN23 ผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรม ShareX Screen Recorder	3
40	EN24 การใช้โปรแกรม Loom ในการจับภาพหน้าจอ	1
41	EN66 Introduction to Live Streaming new!	1
42	EN67 การใช้งานโปรแกรม vMIX เบื้องต้น ในการถ่ายทอดสด new!	1
43	EN25 การใช้งานโปรแกรม Adobe Acrobat ในงานเอกสาร EP.1	2
44	EN26 การใช้โปรแกรม PDFill PDF Tools 15.0	1
45	EN27 การสร้าง e-book โดยใช้โปรแกรม Flip Album	3
46	DE01 การพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้ WordPress	3
47	EN50 การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Sites	1
48	EN51 การสร้าง Web blog ด้วย Blogger	2
49	DE02 การจัดรูปแบบเว็บไซต์ให้สวยงามด้วย SASS	1
50	DE03 สร้างเว็บไซต์ให้ทันสมัยด้วย HTML และ CSS เบื้องต้น	2
51	EN30 การจัดทำแบบฟอร์ม Online โดย Google Form	1
52	EN31 การใช้งาน Poll Everywhere	1
53	EN29 การใช้งาน Sensei LMS สำหรับกลุ่มอาจารย์หรือผู้สร้างเนื้อหาการเรียน	6
54	EN32 การสร้าง Flow Chart และไดอะแกรมด้วยโปรแกรม Visio	6
55	EN33 การสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft publisher 2010	1
56	EN53 การออกแบบและการสร้าง Infographics เบื้องต้น	1
57	EN54 การสร้าง Infographics โดยใช้ PowerPoint	12
58	EN35 สร้างภาพสามมิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม Blender	3
59	EN36 การใช้โปรแกรม Adobe Illustrator CC 2020	3
60	EN34 การใช้โปรแกรม GIMP ในงานออกแบบ สร้างภาพและตกแต่งภาพ	6
61	EN56 การสร้างภาพเคลื่อนไหว โดยใช้โปรแกรม GIMP	2
62	EN57 Motion Graphic เบื้องต้น ด้วย Adobe After Effect	2
63	EN58 สอนแต่งภาพถ่าย ด้วย Adobe Lightroom	1.5
64	EN37 การใช้งาน Feature ใหม่ใน Photoshop CC 2020	6
65	EN59 การสร้าง QR Code แบบมีโลโก้	0.5



CDG House, 202 Nanglinchi Rd., Chongnonsee, Yannawa, Bangkok 10120 THAILAND

Tel 0-2678-0978, Fax 0-2678-0321-2, URL www.cdgs.co.th

Public Training

ลำดับ	รายชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง เรียน Online
วิชาอื่นๆ		
66	DE08 Oracle Database 11g: Introduction to SQL	4
67	DE15 MySQL เบื้องต้น	5
68	DE09 Microsoft Access 2013 ขั้นพื้นฐาน	6
69	DE10 Microsoft Access 2016	5
70	DE11 การสร้างรายงานด้วย Crystal Clear 14	6
71	DE12 i-net Clear Reports 2017	5
72	DE13 ออกแบบและสร้าง Prototype ด้วยโปรแกรม Adobe XD	1
73	DE16 ออกแบบและสร้าง Prototype ด้วยโปรแกรม Figma เบื้องต้น new!	1.5
74	DE17 Introduction to UX Designer new!	2
75	DE18 Generate Wireframe แบบภาพวาดไปเป็น UI Design ด้วย Uizard (AI Tools) new!	1.5
76	EN42 การใช้งานแอป Google Photos ในจัดการรูปภาพบนสมาร์ทโฟน	1
77	EN65 อ่านและเขียนข้อความหรือสัญลักษณ์ บนเอกสาร PDF ด้วย Foxit Reader	1.5
78	PC01 : การใช้งานระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (Flow Soft) สำหรับผู้ใช้งาน	3